

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΠΙΚΕΦΑΛΙΔΩΝ


Α. ΣΤΕΡΓΙΟΠΟΥΛΟΣ & ΣΙΑ Ο.Ε.
Ελ. Βενιζέλου 25
387 43 ΙΕΡΑΠΕΤΡΑ ΚΡΗΤΗΣ
ΤΗΛ.:281-290029
FAX.:281-293142
Email:dane@hol.gr



ΒΙΟΛΟΓΙΚΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ  
« Η ΜΑΝΝΑ ΓΗ »  
Λ. ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ 123  
193 00 ΑΣΠΡΟΤΥΡΓΟΣ  
ΤΗΛ.: 210 5544131  
email: mannagi@yahoo.gr


ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡ. Δ/ΝΣΗ Π/ΜΙΑΣ & ΔΕΥΤ/ΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Γ' ΑΘΗΝΑΣ
ΓΡΑΦΕΙΟ Ε.Ε.
Ταχ. Δ/ση : Μάρκρης 5 ΑΙΓΑΛΕΩ 12241
Τηλέφωνο : 210 5314634
FAX : 210 5314339
e-mail: <a href="mailto:mail@grtee-g-ath.att.sch.gr">mail@grtee-g-ath.att.sch.gr</a>

1. Να σχεδιάσετε μια επικεφαλίδα, για μια υποθετική επιχείρηση της οποίας θα είστε ο ιδιοκτήτης.
2. Αφού την ολοκληρώσετε να την μετατρέψετε σε γρήγορο τμήμα ως εξής: μαρκάρουμε την επικεφαλίδα μας και από την καρτέλα εισαγωγή πάμε στο μενού γρήγορα τμήματα και επιλέγω την Αποθήκευση επιλογής στη συλλογή γρήγορων τμημάτων. Στο παράθυρο που θα ανοίξει συμπληρώνετε πεδίο όνομα δύο γράμματα (π.χ τα αρχικά του ονόματος σας ΒΗ) και στο πεδίο περιγραφή γράφετε «επικεφαλίδα επιχείρησης» και πατάτε OK.
3. Στη συνέχεια στο αρχείο που φτιάξατε την επικεφαλίδα γράφετε τα δύο γράμματα που γράψατε στο πεδίο του ονόματος (ΒΗ) και πατάτε F3. Αν όλα έχουν πάει καλά, εισάγεται αυτόματα η επικεφαλίδα σας.