

# Δημιουργικές Εργασίες

Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής

Ενημερωτική Ημερίδα

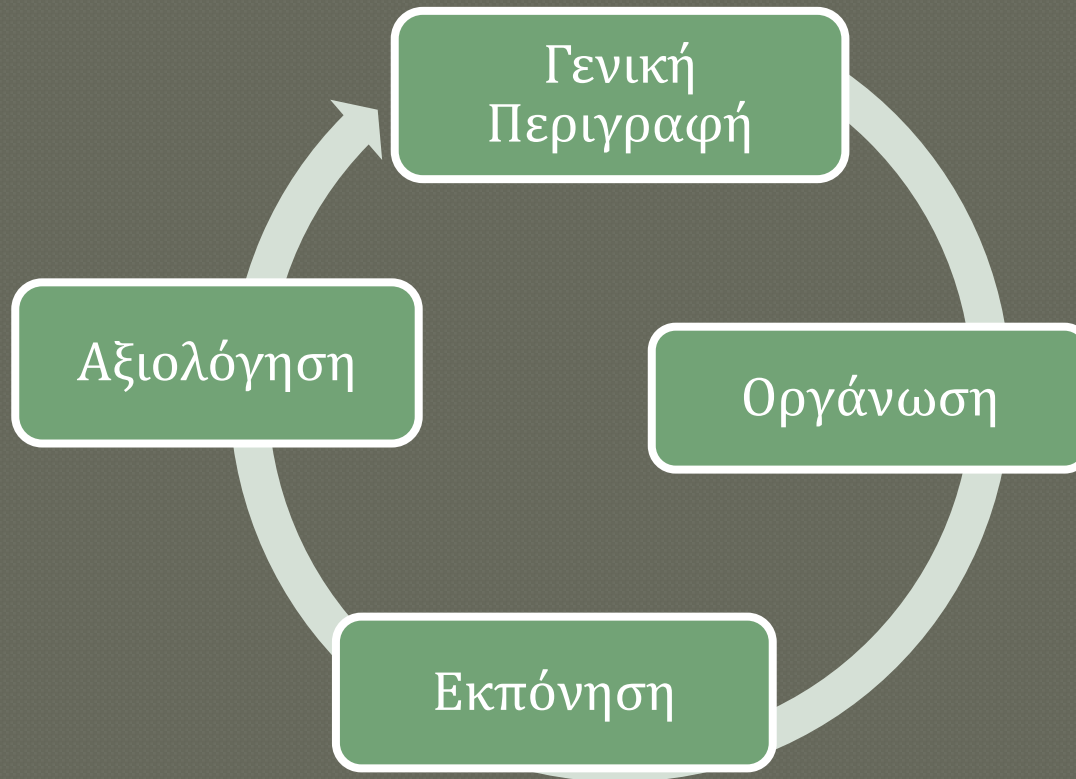
20 Ιανουαρίου 2017

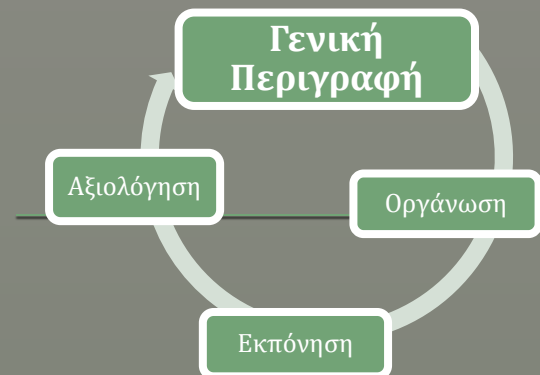
ΥΠ.Π.Ε.Θ.

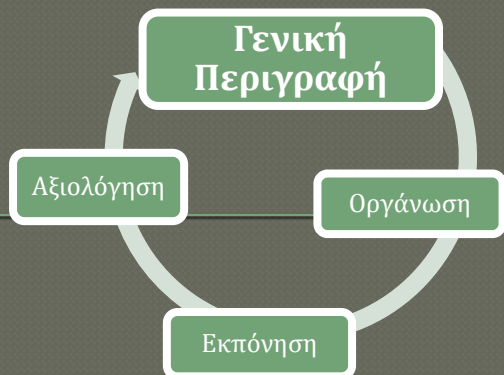


ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

## Περιγραφή των οδηγιών

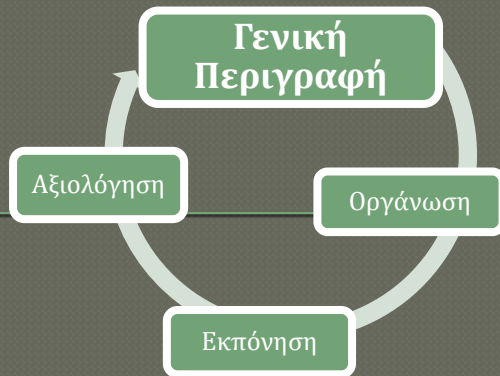






- ❖ Έχει **συνθετικό** χαρακτήρα
- ❖ Αποσκοπεί στην ανάπτυξη της **δημιουργικής** ικανότητας
- ❖ Έμφαση στη **διαδικασία**
- ❖ Οδηγεί σε **εμβάθυνση** στη διδακτέα ύλη





Σκοπός



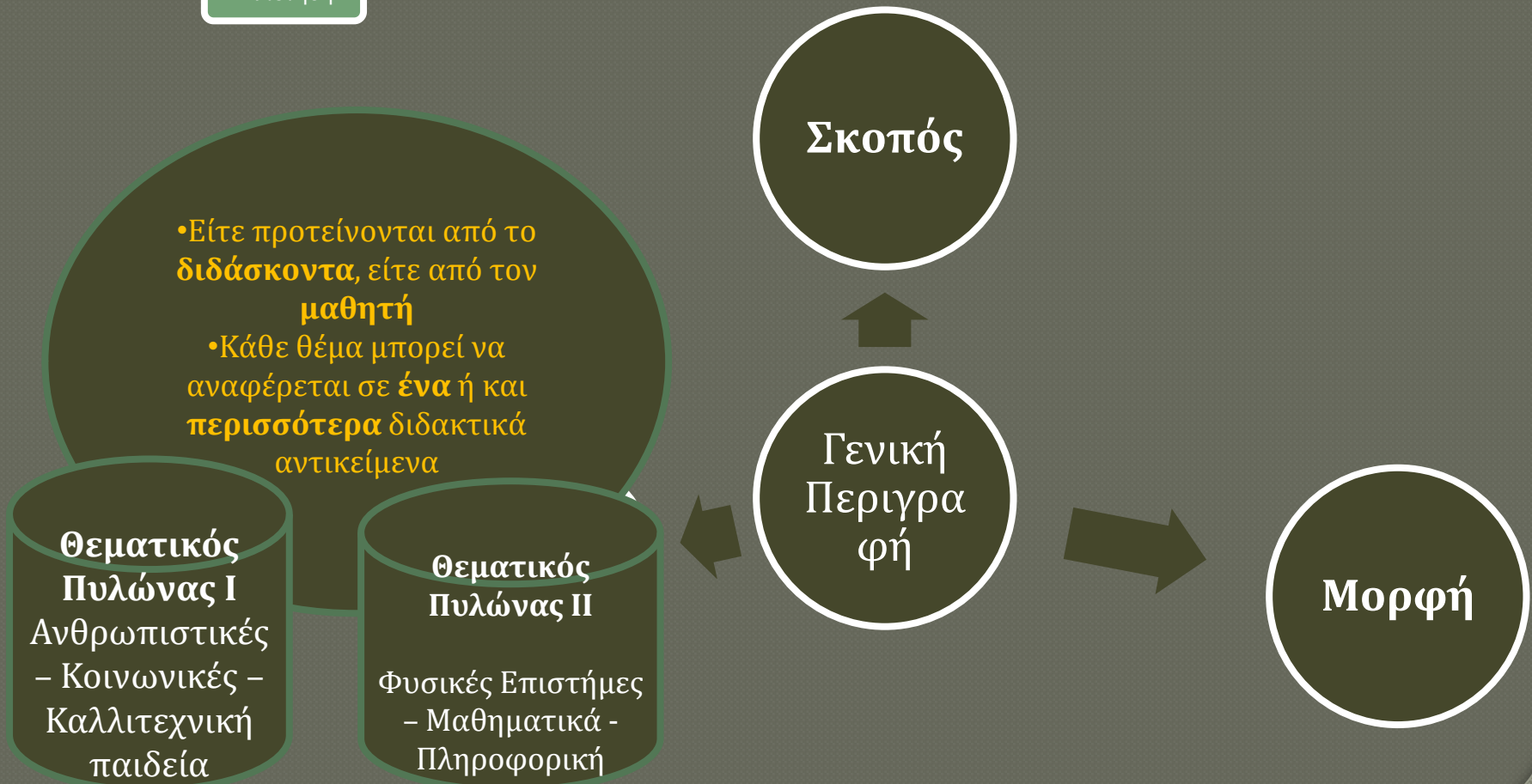
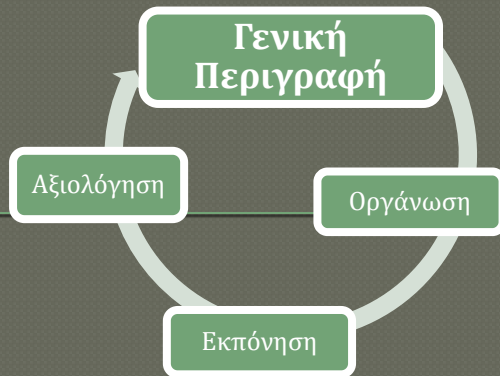
Γενική Περιγραφή

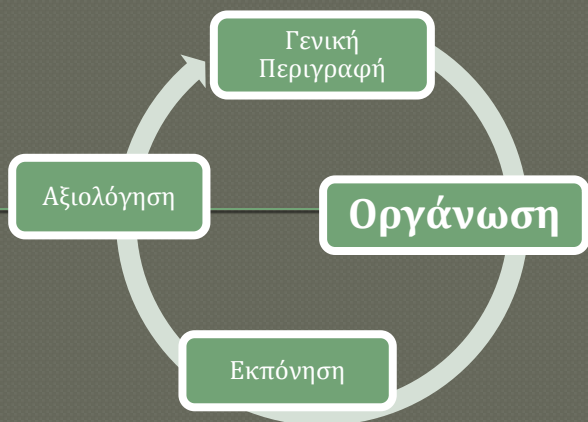


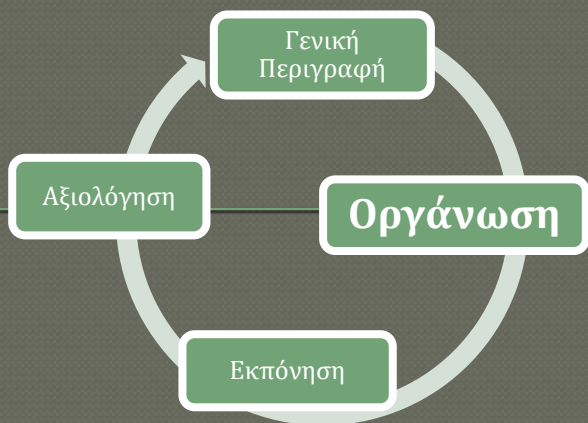
Θέματα και Θεματικοί πυλώνες



- Μικρές πραγματείες
  - Συλλογές
  - Κατασκευές
  - Καλλιτεχνικές συνθέσεις



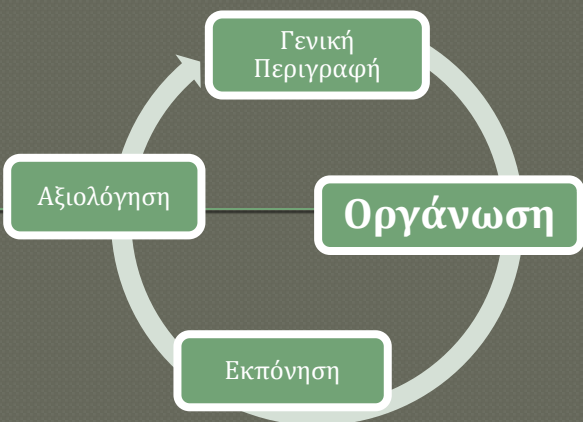




Α' και Β' Λυκείου:  
υποχρεωτικά  
Γ' Λυκείου: προαιρετική  
Αρ. Δ.Ε/ διδάσκοντα  $\geq 10$





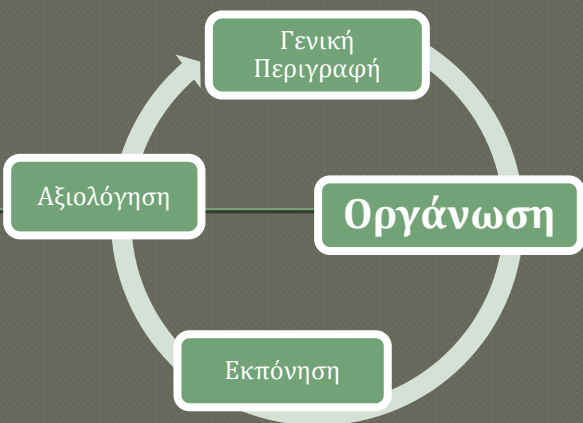


**B1. Αρ. Δ.Ε  
/μαθητή/  
εκπαιδευτικό**

**B3.  
Προετοιμασία**

- Δήλωση των μαθητών στον Υπεύθυνο του τμήματος (3 εναλλακτικές) **1**
- οι Υπεύθυνοι Δ.Ε (ορίζονται από το σύλλογο) ομαδοποιούν
  - Ο σύλλογος επικυρώνει την ομαδοποίηση **2**
  - Οι εκπαιδευτικοί κοινοποιούν προτεινόμενα θέματα ή προτείνουν οι μαθητές
  - Οι εκπαιδευτικοί διανέμουν στους μαθητές τους το «Σχέδιο υποβολής της ΔΕ του Εκπαιδευτικού» **3**



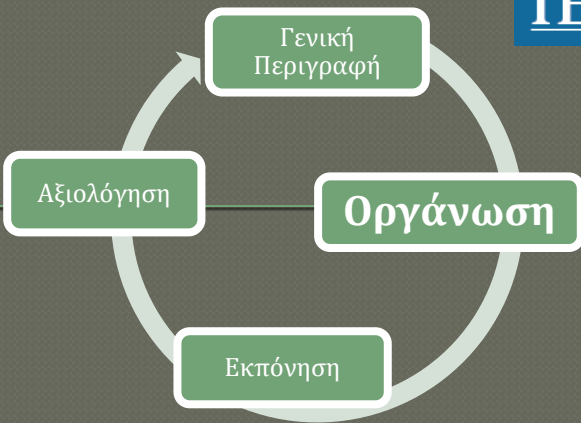


**B1. Αρ. Δ.Ε  
/μαθητή/  
εκπαιδευτικό**

**B3.  
Προετοιμασία**

Δήλωση των μαθητών στον Υπεύθυνο του τμήματος (3 εναλλακτικές) **1**  
→ οι Υπεύθυνοι Δ.Ε (ορίζονται από το σύλλογο) ομαδοποιούν  
→ Ο σύλλογος επικυρώνει την ομαδοποίηση Οι εκπαιδευτικοί κοινοποιούν προτεινόμενα θέματα ή προτείνουν οι μαθητές  
→ Οι εκπαιδευτικοί διανέμουν στους μαθητές τους το «Σχέδιο υποβολής της ΔΕ του Εκπαιδευτικού» **3**





Β1. Αρ.  
Δ.Ε  
/μαθητή  
/  
εκπαιδευ  
τικό

Β3.  
Προετοιμασία

Δήλωση των μαθητών στον Υπεύθυνο του τμήματος (3 εναλλακτικές) **1**

→ οι Υπεύθυνοι Δ.Ε (ορίζονται από το σύλλογο) ομαδοποιούν

→ Ο σύλλογος επικυρώνει την ομαδοποίηση Οι εκπαιδευτικοί κοινοποιούν προτεινόμενα θέματα ή προτείνουν οι μαθητές

→ Οι εκπαιδευτικοί διανέμουν στους μαθητές τους το «Σχέδιο υποβολής της ΔΕ του Εκπαιδευτικού» **3**

ΣΧΕΔΙΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ του Εκπαιδευτικού



ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ		
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΠΥΛΩΝΑΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ/-ΤΡΙΩΝ		
A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΤΑΞΗ/ΤΜΗΜΑ
1		
2		
3		
...		

**1. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

1.1 ΤΙΤΛΟΣ  
.....

1.2 ΛΕΞΕΙΣ-ΚΛΕΙΔΙΑ  
.....

1.3 ΣΚΟΠΟΣ  
.....

1.4 ΜΑΘΗΜΑ/ ΚΕΦΑΛΑΙΟ/ΕΝΟΤΗΤΑ  
.....

1.5 ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΑ ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ  
.....

1.6 ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ/ΠΗΓΕΣ ΠΟΥ ΜΠΟΡΟΥΝ ΝΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΘΟΥΝ  
.....

Βιβλιογραφία:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_



**B1. Αρ. Δ.Ε  
/μαθητή/  
εκπαιδευτικό**

**B3.  
Προετοιμασία**

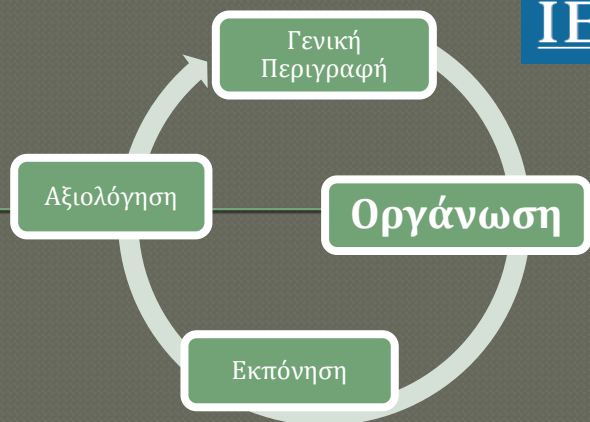
Δήλωση των μαθητών στον Υπεύθυνο του τμήματος (3 εναλλακτικές) **1**

→ οι Υπεύθυνοι Δ.Ε (ορίζονται από το σύλλογο) ομαδοποιούν

→ Ο σύλλογος επικυρώνει την ομαδοποίηση

→ Οι εκπαιδευτικοί κοινοποιούν προτεινόμενα θέματα ή προτείνουν οι μαθητές

→ Οι εκπαιδευτικοί διανέμουν στους μαθητές τους το «Σχέδιο υποβολής της ΔΕ του Εκπαιδευτικού» **3**



- ✓ Ο σύλλογος ορίζει την ημερομηνία των «ημερών ΔΕ»
- ✓ Προτίμηση: η αρχή του δεύτερου τετραμήνου
- ✓ Χρονική απόσταση: από μια έως τρεις εβδομάδες
- ✓ Σχηματίζονται «μικτά» τμήματα 📄
- ✓ Η μια τουλάχιστον «ημέρα Δ.Ε» να είναι όλοι που αναλαμβάνουν ΔΕ
- ✓ Τροποποίηση προγράμματος ⚙️

B1. Αρ. Δ.Ε  
/μαθητή/  
εκπαιδευτικό

B2. Επιλογή  
Δ.Ε



Σχολική μονάδα

ΣΧΟΛΕΙΟ

Τάξεις

Α' και Β'  
Λυκείου

Γ'  
Λυκείου

Ακολουθεί το ωρολόγιο πρόγραμμα ειδικής της ημέρας (ισώνει κανονικά μάθημα)

Τάξεις Δημιουργικών Εργασιών (στη φάση αυτή οι μαθητές/-τριες παίρνουν απουσίες στα Τμήματά τους)

Α'  
Λυκείου

Β'  
Λυκείου

Θεματικοί Πυλώνες (Οι μαθητές/-τριες κατανέμονται σε "μικτά" Τμήματα, με βάση τους θεματικούς πυλώνες και το διδακτικό αντικείμενο που επέλεξαν)

ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΠΥΛΩΝΑΣ I

ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΠΥΛΩΝΑΣ II

ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΠΥΛΩΝΑΣ I

ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΠΥΛΩΝΑΣ II

7ωρο (προκύπτει μετά από την αναδιάρθρωση του προγράμματος ώστε στην αίθουσα να υπάρχει καθηγητής συναφούς ειδικότητας, που θα εποπτεύει την τάξη και θα κατευθύνει/συντονίζει τους μαθητές του)

Αίθουσα Α

Αίθουσα Β

Αίθουσα Γ

Ομοίως

Ομοίως

Ομοίως

Ομοίως

Ομοίως

Φυσική  
Χημεία

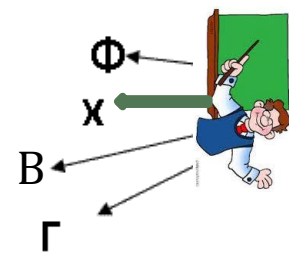
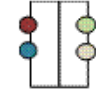
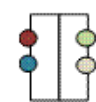
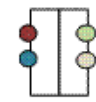
Μαθηματικά  
Πληροφορική

κ.ά.

1<sup>ο</sup> 7ωρο

2<sup>ο</sup> 7ωρο

**ΠΥΛΩΝΑΣ II-Αίθουσα 1: Φυσική – Χημεία – Βιολογία – Γεωλογία & ΔΦΠ**

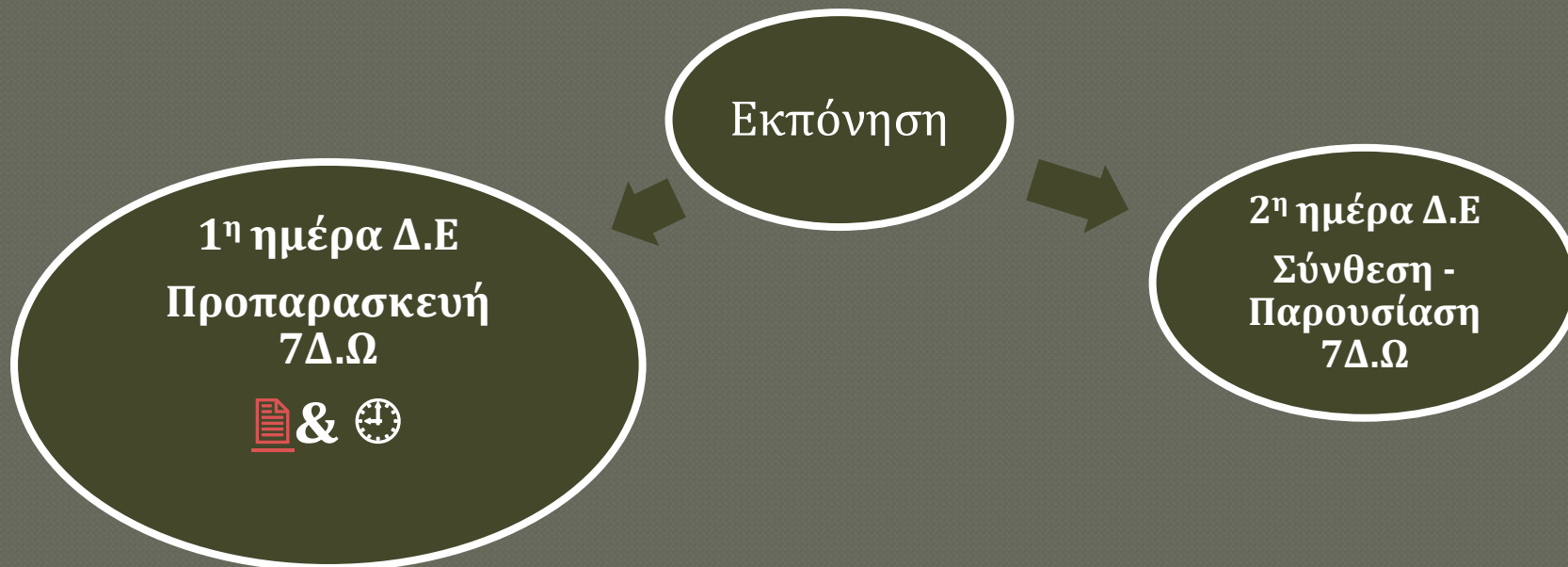




- ✓ Ο σύλλογος ορίζει την ημερομηνία των «ημερών ΔΕ»
- ✓ Προτίμηση: η αρχή του δεύτερου τετραμήνου
- ✓ Χρονική απόσταση: από μια έως τρεις εβδομάδες
- ✓ Σχηματίζονται «μικτά» τμήματα 📄
- ✓ Η μια τουλάχιστον «ημέρα Δ.Ε» να είναι όλοι που αναλαμβάνουν ΔΕ
- ✓ Τροποποίηση προγράμματος ⚙️

**B1. Αρ. Δ.Ε  
/μαθητή/  
εκπαιδευτικό**

**B2. Επιλογή  
Δ.Ε**



## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙ

### ΣΧΕΔΙΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ του/της μαθητή/τριας/ομάδας

#### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ

#### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ/-ΤΡΙΩΝ

Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΤΑΞΗ/ΤΜΗΜΑ
1		
2		
3		
...		

#### 1. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

##### 1.1 ΤΙΤΛΟΣ

.....  
.....

##### 1.2 ΛΕΞΕΙΣ-ΚΛΕΙΔΙΑ

.....  
.....

##### 1.3 ΣΚΟΠΟΣ

.....  
.....

##### 1.4 ΜΑΘΗΜΑ/ ΚΕΦΑΛΑΙΟ/ΕΝΟΤΗΤΑ

.....  
.....

## 2. ΟΡΓΑΝΩΣΗ / ΠΟΡΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

### ➤ 1<sup>ο</sup> 7ωρο-Διαδικασία:

- Δημιουργία ομάδας (αν υπάρχει).
- Διαβάστε τον σκοπό/τίτλο/θέμα/ερευνητικό ερώτημα της εργασίας σας.
- Μελετήστε το υλικό που σας παραδόθηκε.
- Κάντε μία δική σας περίληψη ή συμπέρασμα, για το υλικό που έχετε στα χέρια σας, μην ξεχνάτε ποιο είναι το ερευνητικό σας ερώτημα.
- Αποφασίστε μετά τη μελέτη του υλικού σας, πώς εξυπηρετείται ο σκοπός της εργασίας από το υλικό που έχετε στα χέρια σας. Τι επιπλέον χρειάζεστε, αν χρειάζεστε;
- Διαμορφώστε μια πρώτη ιδέα για τα συμπεράσματα, το τελικό πόρισμα ή και τις καινούργιες έννοιες ή ιδέες που επισημάνατε. Σκεφτείτε και, κατόπιν, συζητήστε με τον/ην διδάσκοντα/ουσα για τις επισυνάψεις που προτείνετε να γίνουν.
- Γράψτε τουλάχιστον τρεις καταληκτικές ιδέες για τα παραδοτέα σας.
- Αποφασίστε το είδος του παραδοτέου της ερευνητικής αναφοράς (ένα διήγημα/ένα ποίημα/ένα πείραμα/ένα πόστερ/μια περιγραφή/έναν διάλογο/μια αντιπαράθεση/μια κατασκευή/μια συλλογή/άλλη καλλιτεχνική σύνθεση κ.ά.

**Περιγραφή:** Περιγράψτε με βήματα/ στάδια την πορεία που ακολουθήσατε κατά το 1<sup>ο</sup> 7ωρο: θα σας βοηθούσε αν προσπαθούσατε να απαντήσετε στα ερωτήματα: τι κάνατε/τι αποτυπώσατε/που καταλήξατε/πώς θα συνεχίσετε.

# Ενδεικτική κατανομή 7<sup>ωρου</sup> για την 1<sup>η</sup> ημέρα ΔΕ



Γενική Περιγραφή

Αξιολόγηση

Οργάνωση

Εκπόνηση

Απουσίες  
στις τάξεις

Συμπλήρωση των στοιχείων  
του μαθητή και της  
ταυτότητας της εργασίας  
(Διάρκεια: 0,5 ΔΩ)

Ανάγνωση και κατανόηση  
του υλικού (βιβλίου +  
συμπληρωματικού +  
μαθητή (Διάρκεια: 1 ΔΩ)

Κατανομή στις  
αίθουσες ανά  
φυλώνα και τάξη →  
Μεικτά τμήματα

Συζήτηση στην ομάδα  
των διαβαθμισμένων  
κριτηρίων αξιολόγησης  
(Διάρκεια: 1-1,5 ΔΩ)

👉 Περίληψη  
👉 Συσχέτιση σκοπού  
και κειμένων  
👉 Σημειώστε τις  
καινούργιες έννοιες  
👉 Πρώτα  
συμπεράσματα  
👉 Καταληκτικές ιδέες  
(Διάρκεια: 3 ΔΩ)

Ο εκπαιδευτικός κάθε ώρα  
με τις καταστάσεις παίρνει  
απουσίες

Στο τέλος της ημέρας ο  
υπεύθυνος κάθε τμήματος θα  
καταχωρήσει τις απουσίες

Ο εκπαιδευτικός της 1<sup>ης</sup> ΔΩ  
δίνει στους μαθητές το «σχέδιο  
υποβολής της ΔΕ του μαθητή ή  
της ομάδας (κάθε μαθητής έχει  
το δικό του «σχέδιο»

Οι μαθητές  
αποφασίζουν το είδος  
του παραδοτέου  
(Διάρκεια: 1 ΔΩ)



Ενδεικτική κατανομής 7<sup>ωρου</sup> για την 1<sup>η</sup> ημέρα ΔΕ

Απουσίες στις τάξεις

Συμπλήρωση των στοιχείων του μαθητή και της ταυτότητας της εργασίας (Διάρκεια 0,5 ΔΩ)

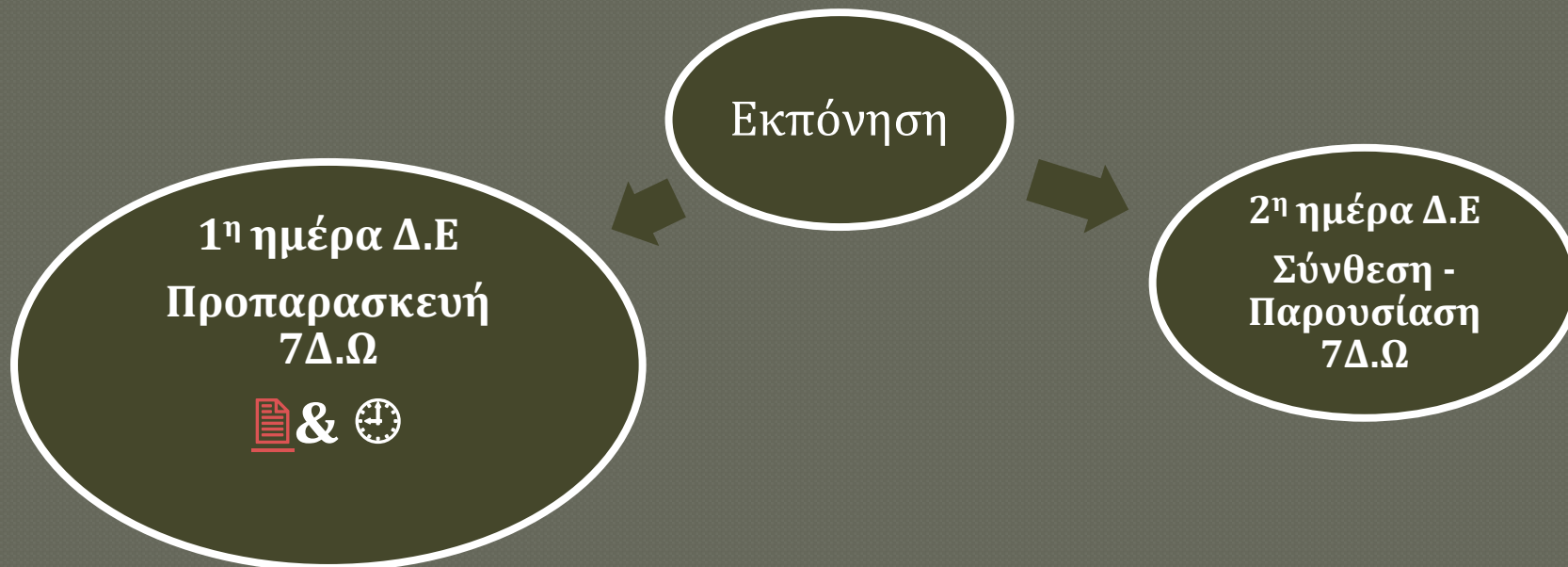
Κατανομή στις αίθουσες ανά πύλανα και τάξη → Μικτά τμήματα

Συζήτηση διαβαθμής αξιολόγησης

Ο εκπαιδευτικός κάθε ώρας με τις καταστάσεις παίρνει απουσίες  
Στο τέλος της ημέρας ο υπεύθυνος κάθε τμήματος θα καταχωρήσει τις απουσίες

Ο εκπαιδευτικός ΔΩ δίνει στους μαθητές το «σχέδιο υποβολής της ΔΕ του μαθητή ή της ομάδας (κάθε μαθητής έχει το δικό του «σχέδιο

Με την ολοκλήρωση της 1<sup>ης</sup> ημέρας ΔΕ, ο μαθητής:  
**Παραδίδει** το «σχέδιο υποβολής ΔΕ του μαθητή ή της ομάδας» στον εκπαιδευτικό της αίθουσας και εκείνος μετά στον επιβλέποντα καθηγητή





- 2<sup>ο</sup> 7ωρο-Διαδικασία:

- Ξεφυλλίστε ξανά το υλικό σας και εντάξτε τυχόν επιπλέον υλικό που προσκομίσατε.
- Αναδιαμορφώστε ή επαναξιολογήστε την ιδέα σας για τα συμπεράσματα, το τελικό πόρισμα ή και τις καινούργιες έννοιες ή ιδέες που επισημάνατε και θέλετε να εντάξετε στην τελική σας παρουσίαση/εργασία.
- Περιγράψτε την τελική ιδέα για τα παραδοτέο σας.
- Αποφασίστε τι από το υλικό που έχετε στα χέρια σας θα περιλάβετε στο έργο σας και διαμορφώστε τις βιβλιογραφικές σας αναφορές.
- Αποφασίστε οριστικά το είδος του παραδοτέου, εάν χρειάζεται.
- Διαβάστε τους πλαγιότιτλους ή τις επισημάνσεις που έχετε κάνει έως τώρα.
- Διαβάστε το συμπέρασμα στο οποίο είχατε καταλήξει.
- Συνθέστε τις απόψεις και πληροφορίες – χρησιμοποιώντας κατάλληλες γλωσσικές φόρμες – και παραθέστε με τον κατάλληλο τρόπο τις πηγές σας.
- Ολοκληρώστε την ερευνητική αναφορά (ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ) και παρουσιάστε την, στην τάξη σας, μαζί με τυχόν επιπλέον δημιουργίες σας (επίσης ενταγμένες στο ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ).
- Παραδώστε την ερευνητική αναφορά (ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ) με τη λήξη του 2<sup>ου</sup> 7ώρου, μαζί με τυχόν επιπλέον δημιουργίες σας (επίσης ενταγμένες στο ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ).



**Περιγραφή:** Περιγράψτε με βήματα/ στάδια την πορεία που ακολουθήσατε κατά το 2<sup>ο</sup> 7ωρο: θα σας βοηθούσε αν προσπαθούσατε να απαντήσετε στα ερωτήματα: πώς ξεκινήσατε τη μελέτη/τι βήματα κάνατε/ποιο είδος εργασίας εκτελέσατε (πραγματεία/θεατρικό παιχνίδι/ποίηση/κατασκευή/πείραμα/πεζογράφημα/κ.ά).

### 3. ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ (ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ)

Κάθε ομάδα (ή άτομο) που έχει αναλάβει ΔΕ, στο τέλος της 2<sup>ης</sup> ημέρας παραδίδει και μία «ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ». Ακολουθεί μία προτεινόμενη ΔΟΜΗ της Καταγραφής της Ερευνητικής Αναφοράς (σε όποια μορφή και αν γίνει η τελική παρουσίαση, κυρίως, βεβαίως, σε κειμενική)

1. ΠΕΡΙΛΗΨΗ: Περιγράφει με συντομία την ερευνητική περιοχή (π.χ. όπως καθορίζεται από το Διδακτέο Αντικείμενο και την Ενότητα στην οποία έχει ενταχθεί), το/τα αναφεύμενο/α ερευνητικό/ά ερώτημα/ερωτήματα, την αδρομερή περιγραφή της μεθοδολογίας και τα συμπεράσματα.

#### ΚΥΡΙΩΣ ΔΟΜΗ:

2. ΕΙΣΑΓΩΓΗ: Αδρομερές περιγραφή του πλαισίου, δηλαδή του τμήματος της διδακτέας ύλης στο οποίο εντάσσεται το ερευνητικό ερώτημα, ώστε να υποστηριχθεί η θέση του ερωτήματος που θα απαντηθεί με την Εργασία. Αρκεί, π.χ. η ακριβής αναφορά στα αντίστοιχα Διδακτικά Εγχειρίδια.
3. ΔΙΑΤΥΠΩΣΗ ΤΟΥ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΣ και σύνδεσή του με το πλαίσιο, όπως αυτό περιγράφηκε στην ΕΙΣΑΓΩΓΗ.
4. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ της έρευνας
5. ΠΑΡΑΘΕΣΗ ΤΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΟΥ ΑΠΑΝΤΟΥΝ ΣΤΟ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ ΕΡΩΤΗΜΑ, παραθέτοντας αναφορές στο ερώτημα, που έχουν εντοπιστεί, πιθανές ιστορικές αναφορές, πιθανές διασυνδέσεις του ερωτήματος με άλλα κομμάτια της ύλης ή με άλλα αντικείμενα. Αναφορές στα 3. και 5. πρέπει να γίνουν στην Βιβλιογραφία που χορηγήθηκε, αλλά και σε ό,τι επισυνάψουν οι μαθητές/μαθήτριες.
6. ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ από την ερευνητική διαδικασία, που υποστηρίζει η βιβλιογραφία που έχει συλλεχθεί και τα στοιχεία που καταγράφηκαν.
7. ΚΑΤΑΚΛΕΙΔΑ-ΣΥΖΗΤΗΣΗ, όπου εκφράζονται οι απόψεις του/της/των συντάκτη/συντάκτριας/συντακτών γι αυτό που πραγματοποιήθηκε ως έρευνα/διερεύνηση, αλλά και πιθανές προεκτάσεις/γενικεύσεις/προτάσεις



### 4. ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Γράψτε την βιβλιογραφία που τελικά χρησιμοποιήσατε για τη διεξαγωγή της εργασίας. Η βιβλιογραφία γράφεται ως ακολούθως:

#### Βιβλιογραφία

1. ΒΙΒΛΙΟ  
Δάλλας, Γ. (1997). *Ο ποιητής Μίλτος Σαχτούρης*. Αθήνα: Κέδρος.
2. ΑΡΘΡΟ ΣΕ ΠΕΡΙΟΔΙΚΟ  
Πολίτου-Μαρμαρινού, Ε. (2003). Ο μουσικός Παλαμάς, *Διαβάζω*, τ. 446, 117-124.
3. ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΕ ΒΙΒΛΙΟ  
Βούρτσας, Ι. (1996). Νίκος Εγγονόπουλος. Η δεκαετία 1944-1954. Στο Γ. Γιατρομανωλάκης (Επιμ.), *Νίκος Εγγονόπουλος: Ωραίος σαν Έλληνας, Εννέα μελέτες*. Αθήνα: Ίδρυμα Γουλανδρή Χορν, 9-24

## Ενδεικτική κατανομή 7<sup>ωρου</sup> για την 2<sup>η</sup> ημέρα ΔΕ



Γενική Περιγραφή

Αξιολόγηση

Οργάνωση

Εκπόνηση

Απουσίες στις τάξεις

Κατανομή στις αίθουσες ανά πυλώνα και τάξη  
→ Μεικτά τμήματα

Ο εκπαιδευτικός κάθε ώρας με τις καταστάσεις παίρνει απουσίες

Στο τέλος της ημέρας ο υπεύθυνος κάθε τμήματος θα καταχωρήσει τις απουσίες

Οι μαθητές περιγράφουν την ιδέα τους

Αποφασίζουν το μέρος του υλικού που θα χρησιμοποιήσουν

Συγγράφουν τις αναφορές τους (διάρκεια: 1,5 ώρα)

Οι μαθητές αξιολογούν εκ νέου το υλικό τους

Επανεξετάζουν τα συμπεράσματά τους  
Καταγράφουν το τελικό τους πόρισμα, καθώς και τις ιδέες τους (διάρκεια: 2 ώρες)

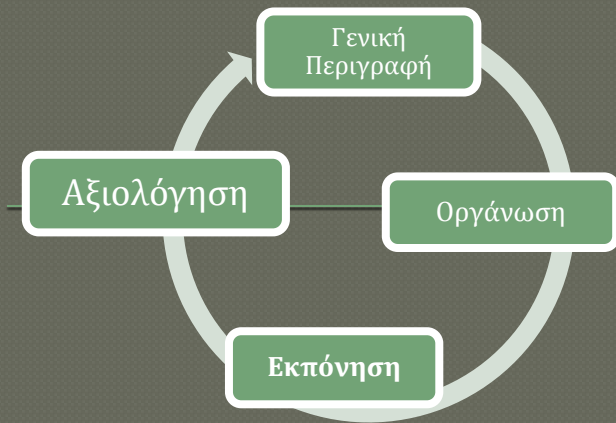
Ο εκπαιδευτικός κάθε ώρας χορηγεί το «Σχέδιο υποβολής ΔΕ του μαθητή ή της ομάδας» που είχε ξεκινήσει τη συμπλήρωση κατά την 1<sup>η</sup> ημέρα ΔΕ

Αποφασίζουν οριστικά το είδος του παραδοτέου

Διαβάζουν τους πλαγιότιτλους και το συμπέρασμα (διάρκεια: 0,5 ώρα)

Διαμόρφωση παραδοτέου + αναφορά (διάρκεια: 2 ώρα)

Παρουσίαση (διάρκεια: 1 -1,5 ώρα)



Μόνο αν προσμετράτε θετικά στην επίδοση



Αν καλύπτει και άλλα γνωστικά αντικείμενα, τότε βαθμολογείται κατόπιν συνεργασίας των διδασκόντων



Αν είναι ομαδική, τότε προκύπτει ενιαίος βαθμός



## ΣΥΝΕΡΓΑΤΙΚΟΤΗΤΑ



		<b>ΛΙΓΟ:</b> Δεν	<b>ΜΕΤΡΙΑ:</b> Δεν	<b>ΚΑΛΑ:</b>	<b>ΠΟΛΥ ΚΑΛΑ:</b>	<b>ΑΛΛΟ:</b> (τι;
<b>1.</b>	<b>Πώς συνεργάστηκαν;</b>	καταφέρανε να συζητήσουν τις απόψεις τους <b>επίσης</b> κατέγραψαν μία άποψη κατά πλειοψηφία.	κατάφεραν να συνθέσουν απόψεις, αν και συζητήσαν γι αυτές <b>επίσης</b> συμφώνησαν να εκθέσουν όλες τις απόψεις.	Συζητήθηκαν οι απόψεις όλων, με καλά επιχειρήματα, αλλά δεν συμφώνησαν σε μία, οπότε κατέγραψαν την πλειοψηφείσα.	Συζητήσαν όλες τις απόψεις και συνέθεσαν μερικές από αυτές ή όλες, ώστε να εκφέρουν κοινή άποψη.	
<b>2.</b>	<b>Ποιοι ακούστηκαν;</b>	<b>ΕΝΑΣ:</b> Δεν έφεραν οι πιο πολλοί υλικό, ούτε εξέφρασαν άποψη <b>επίσης</b> δεν εργάστηκαν όλοι με ζήλο και κάλυψαν οι υπόλοιποι τα κενά.	<b>ΛΙΓΟΙ:</b> Οι απόψεις που συζητήθηκαν εκφράστηκαν μόνον από κάποιους, οι οποίοι και αποφάσισαν τελικά τι θα καταγραφεί.	<b>ΟΧΙ ΟΛΟΙ:</b> Κάποιοι εξέφρασαν τις απόψεις τους, αλλά τελικά έγινε διάλογος για αυτές και συναποφάσισαν <b>επίσης</b> όλοι εξέφρασαν άποψη, αλλά τελικά υπερίσχυσε η καλύτερα τεκμηριωμένη.	<b>ΟΛΟΙ:</b> Όλοι είχαν να πουν κάτι για ό,τι ανέλαβαν, οπότε χρειάστηκε να συνθέσουν σε μια εργασία πολλές απόψεις.	<b>ΑΛΛΟ:</b> (τι;

<p>3.</p>	<p>Συνέβαλαν όλοι στον εμπλουτισμό της ομαδικής εργασίας;</p>	<p><b>ΛΙΓΟ:</b> Κανένας δεν έφερε υλικό επιπλέον όσων τους δόθηκε <u>επίσης</u> επεξεργάστηκαν όλοι το υλικό που τους δόθηκε εξ' αρχής.</p>	<p><b>ΜΕΤΡΙΑ:</b> Κάποιοι έφεραν νέο υλικό και κάποιοι όχι <u>επίσης</u> δεν έφεραν όλοι νέο υλικό, αλλά δούλεψαν όλοι μαζί για να είναι πλήρης η εργασία τους.</p>	<p><b>ΚΑΛΑ:</b> Όλοι έφεραν υλικό επιπλέον όσου είχαν λάβει, αλλά δεν αξιολογήθηκε όλο το υλικό ως σημαντικό <u>επίσης</u> μοίρασαν το προς μελέτη υλικό αλλά κάποια στοιχεία δεν αξιολογήθηκαν θετικά και διερευνήσανε ξανά την πιθανή βιβλιογραφία.</p>	<p><b>ΠΟΛΥ ΚΑΛΑ:</b> Όλοι έφεραν νέο υλικό, για ό,τι είχαν αναλάβει και το συνέθεσαν στο τελικό παραδοτέο.</p>
<p>4.</p>	<p>Συνέπεια ως προς τις υποχρεώσεις τους στη συνεισφορά υλικών ;</p>	<p><b>ΛΙΓΟ:</b> Κανένας δεν έφερε ή ελάχιστοι έφεραν τα υλικά που συμφωνήθηκαν.</p>	<p><b>ΜΕΤΡΙΑ:</b> Κάποιοι έφεραν τα υλικά που συμφωνήθηκαν αλλά όχι όλοι.</p>	<p><b>ΚΑΛΑ:</b> Κάποιοι δεν έφεραν υλικά αλλά καλύφθηκαν από κάποιους άλλους που έφεραν.</p>	<p><b>ΠΟΛΥ ΚΑΛΑ:</b> Όλοι έφεραν τα υλικά που συμφωνήθηκαν.</p>



**ΆΛΛΟ: (τι:**

5.	Συστατικά στοιχεία της καταγραφής της έρευνας	<b>ΛΙΓΟ:</b> Κάποια απαιτούμενα στοιχεία λείπουν.	<b>ΜΕΤΡΙΑ:</b> Κάποια απαιτούμενα στοιχεία λείπουν αλλά υπάρχουν κάποια πρόσθετα στοιχεία (π.χ. κάποιες σκέψεις).	<b>ΚΑΛΑ:</b> Όλα τα απαιτούμενα στοιχεία υπάρχουν ή ένα απαιτούμενο στοιχείο λείπει αλλά έχουν τεθεί πρόσθετα στοιχεία (π.χ. κάποιες σκέψεις).	<b>ΠΟΛΥ ΚΑΛΑ:</b> Όλα τα απαιτούμενα στοιχεία υπάρχουν και έχουν τεθεί πρόσθετα στοιχεία (π.χ. κάποιες σκέψεις).	<b>ΑΛΛΟ:</b> (τι;
----	---	---	---	--	--	-------------------



ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ

6.	Ερευνητικό ερώτημα/σκοπός/σύνδεσή του με το πλαίσιο	<b>ΛΙΓΟ:</b> Ο σκοπός του ερωτήματος που πρέπει να απαντηθεί στο σχέδιο είναι λανθασμένος ή άσχετος.	<b>ΜΕΤΡΙΑ:</b> Ο σκοπός του ερωτήματος που πρέπει να απαντηθεί στο σχέδιο εν μέρει αναγνωρίζεται και δηλώνεται με κάπως ασαφή τρόπο.	<b>ΚΑΛΑ:</b> Ο σκοπός του ερωτήματος που πρέπει να απαντηθεί στο σχέδιο αναγνωρίζεται αλλά η σύνδεσή του με το πλαίσιο είναι κάπως ασαφής.	<b>ΠΟΛΥ ΚΑΛΑ:</b> Ο σκοπός του ερωτήματος που πρέπει να απαντηθεί στο σχέδιο αναγνωρίζεται και δηλώνεται σαφώς η σύνδεσή του με το πλαίσιο.	<b>ΑΛΛΟ:</b> (τι;
7.	Βιβλιογραφικές αναφορές στο ερευνητικό ερώτημα	<b>ΛΙΓΟ:</b> Δεν αναφέρονται βιβλιογραφικές αναφορές σχετικές με το ερευνητικό ερώτημα, απλά αυτό περιγράφεται.	<b>ΜΕΤΡΙΑ:</b> Αναφέρονται λίγες αλλά όχι επαρκείς βιβλιογραφικές αναφορές σχετικές με το ερευνητικό ερώτημα.	<b>ΚΑΛΑ:</b> Αναφέρονται οι περισσότερες βιβλιογραφικές αναφορές που σχετίζονται με το ερευνητικό ερώτημα.	<b>ΠΟΛΥ ΚΑΛΑ:</b> Αναφέρονται όλες οι βιβλιογραφικές αναφορές που σχετίζονται με το ερευνητικό ερώτημα.	<b>ΑΛΛΟ:</b> (τι;

		ΛΙΓΟ: ΟΙ	ΜΕΤΡΙΑ: ΟΙ	ΚΑΛΑ: ΟΙ	ΠΟΛΥ ΚΑΛΑ: ΟΙ	ΑΛΛΟ: (τι;
8.	Περιγραφή των ερευνητικών διαδικασιών που ακολουθήθηκαν	διαδικασίες δεν καταχωρίζουν με ακρίβεια τα βήματα.	διαδικασίες καταχωρίζονται αλλά δεν είναι σε λογική σειρά ή είναι δύσκολο να τις ακολουθήσει κανείς.	διαδικασίες καταχωρίζονται με λογική σειρά, αλλά τα βήματα δεν αποτελούν ολοκληρωμένες προτάσεις.	διαδικασίες καταχωρίζονται με σαφή βήματα. Κάθε βήμα αποτελεί μια ολοκληρωμένη πρόταση.	
9.	Συμπεράσματα	ΛΙΓΟ: Δεν γράφτηκαν συμπεράσματα αλλά μια σύντομη ανακεφαλαίωση.	ΜΕΤΡΙΑ: Τα συμπεράσματα περιγράφουν σε κάποιο βαθμό τις πληροφορίες που αποκτώνται χωρίς να αναφέρονται ρητά στην απάντηση του ερευνητικού ερωτήματος .	ΚΑΛΑ: Τα συμπεράσματα περιγράφουν τις πληροφορίες που αποκτώνται ή Τα συμπεράσματα περιγράφουν σε κάποιο βαθμό τις πληροφορίες που αποκτώνται χωρίς να αναφέρονται ρητά στην απάντηση του ερευνητικού ερωτήματος, αλλά δηλώνεται η καινοτομία και πρωτοβουλία στη συγγραφή με προτάσεις/γενικεύσεις του συμπεράσματος.	ΠΟΛΥ ΚΑΛΑ: Τα συμπεράσματα περιγράφουν τις δεξιότητες που αποκτώνται και τις πληροφορίες που αποκτώνται ή Τα συμπεράσματα περιγράφουν τις πληροφορίες που αποκτήθηκαν και τις επεκτείνουν ως προς την εφαρμογή τους πέραν του ειδικού αντικειμένου/ερωτήματος.	ΑΛΛΟ: (τι;
10.	Γενική εικόνα της παραδοτέας αναφοράς	Ορθή επιλογή κειμενικών μορφών, παράγραφοι, επιμέρους τίτλοι, ορθή χρήση όρων, εννοιών και συμβόλων.				





# Οι οδηγίες συνοδεύονται από τα εξής υποδείγματα/παράρτημα

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΑ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ)

**Υπόδειγμα I:** Σχέδιο Υποβολής ΔΕ του Εκπαιδευτικού και Κλίμακες Διαβαθμισμένων Κριτηρίων Αξιολόγησης της ΔΕ

**Υπόδειγμα II:** Σχέδιο Υποβολής ΔΕ του Μαθητή ή της Ομάδας, οδηγίες σύνταξης της αναφοράς, και οδηγίες για τη βιβλιογραφική καταχώρηση

**Υπόδειγμα III:** Πίνακες Επιλογής Θεμάτων της ΔΕ κατά Θεματικό Πυλώνα και Γνωστικό Αντικείμενο (Τάξεις Α' και Β')

**Υπόδειγμα IV:** Ενδεικτικά Θέματα για ορισμένα Γνωστικά Αντικείμενα

**Υπόδειγμα V:** Συνοπτικό Διάγραμμα της Διαδικασίας Εκπόνησης της ΔΕ

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ: ΧΗΜΕΙΑ

A' Λυκείου

ΚΕΦΑΛΑΙΟ	ΕΝΟΤΗΤΑ	ΤΙΤΛΟΣ
2 <sup>ο</sup>	§ 2.3: Γενικά για το Χημικό Δεσμό – Παράγοντες που καθορίζουν τη Χημική Συμπεριφορά του Ατόμου. Είδη Χημικών Δεσμών (ιοντικός – ομοιοπολικός)	Ομοιοπολικές και ετεροπολικές ενώσεις στην κουζίνα
2 <sup>ο</sup>	§ 2.3: Γενικά για το Χημικό Δεσμό – Παράγοντες που καθορίζουν τη Χημική Συμπεριφορά του Ατόμου. Είδη Χημικών Δεσμών (ιοντικός – ομοιοπολικός)	Κρύσταλλοι και συμμετρία
2 <sup>ο</sup>	§ 2.4: Η Γλώσσα της Χημείας – Αριθμός οξειδωσης – Γραφή Χημικών Τύπων και εισαγωγή στην ονοματολογία των ενώσεων	Προέλευση πέντε (5) χημικών στοιχείων, ιστορία των ονομάτων και η χρήση του στην καθημερινή ζωή



B' Λυκείου

ΚΕΦΑΛΑΙΟ	ΕΝΟΤΗΤΑ	ΤΙΤΛΟΣ
1 <sup>ο</sup>	§ 1.3 Ονοματολογία άκυκλων οργανικών ενώσεων	Τα πέντε πρώτα μέλη της ομόλογης σειράς των αλκανίων, μέσα στο σπίτι μας
1 <sup>ο</sup>	§ 1.4: Ισομέρεια	Ισομέρεια και φάρμακα
2 <sup>ο</sup>	§ 2.1: Πετρέλαιο – προϊόντα πετρελαίου. Βενζίνη. Καύση - καύσιμα	Μια παλιά – παλιά ιστορία: σχηματισμός πετρελαίου

ΘΕΜΑΤΑ ΓΙΑ ΤΑ ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ

A' Λυκείου

ΚΕΦΑΛΑΙΟ	ΕΝΟΤΗΤΑ	ΤΙΤΛΟΣ
ΑΛΓΕΒΡΑ		
5 <sup>ο</sup>	§ 5.1: Ακολουθίες	Η ακολουθία Fibonacci στην Φύση και στα Μαθηματικά
5 <sup>ο</sup>	§ 5.1: Ακολουθίες	Τόκος, ανατοκισμός και τύποι: συμβουλευτέτε έναν καταθέτη!
2 <sup>ο</sup>	§ 2.4 Ρίζες Πραγματικών Αριθμών	Το Πυθαγόρειο θεώρημα, η άρρητη ρίζα αριθμού και οι Πυθαγόρειοι
ΓΕΩΜΕΤΡΙΑ		
5 <sup>ο</sup>	§ 5.7 Βαρύκεντρο Τριγώνου	Αποδείξεις με χρήση όρων της Φυσικής: το κέντρο βάρους και η ισορροπία των μοχλών από τον Αρχιμήδη



## Παράδειγμα αναπροσαρμογής Ημερήσιου προγράμματος

Παρασκευή 27 Ιανουρίου 2017: Γ. Παπαδόπουλος		
1 <sup>η</sup>		Αίθουσα: 11
2 <sup>η</sup>	Θετική Κατεύθυνση	Θετική κατεύθυνση
3 <sup>η</sup>		
4 <sup>η</sup>	B1	
5 <sup>η</sup>	B2	B2
6 <sup>η</sup>		
7 <sup>η</sup>		

Σχολική μονάδα

ΣΧΟΛΕΙΟ

Τάξεις

Α' και Β' Λυκείου

Γ' Λυκείου

Τάξεις Δημιουργικών Εργασιών (στη φάση αυτή οι μαθητές/-τριες παίρνουν απουσίες στα Τμήματά τους)

Α' Λυκείου

Β' Λυκείου

Αναλυθεί το ωρολόγιο πρόγραμμα εκτέλεσης της ημέρας (πάνοι κανονικά μάθημα)

Θεματικοί Πυλώνες (Οι μαθητές/-τριες κατανέμονται σε "μικτά" Τμήματα, με βάση τους θεματικούς πυλώνες και το διδακτικό αντικείμενο που επέλεξαν)

ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΠΥΛΩΝΑΣ I

ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΠΥΛΩΝΑΣ II

ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΠΥΛΩΝΑΣ I

ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΠΥΛΩΝΑΣ II

7 ωρο (προκύπτει μετά από την αναδίκαξη του προγράμματος ώστε στην αίθουσα να υπάρχει καθηγητής συναφούς ειδικότητας, που θα εποπτεύει την τάξη και θα κατευθύνει/συντονίζει τους μαθητές του)

Αίθουσα Α

Αίθουσα Β

Αίθουσα Γ

Ομοίως

Ομοίως

Ομοίως

Ομοίως

Ομοίως

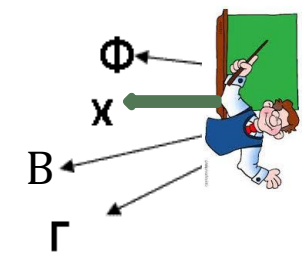
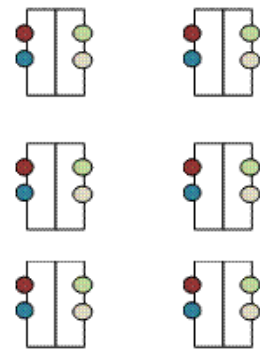
Φυσική  
Χημεία

Μαθηματικά  
Πληροφορική

κ.ά.

1<sup>ο</sup> 7 ωρο  
2<sup>ο</sup> 7 ωρο

**ΠΥΛΩΝΑΣ II-Αίθουσα 1: Φυσική – Χημεία – Βιολογία – Γεωλογία & ΔΦΠ**



# Δημιουργικές Εργασίες

Ευχαριστούμε πολύ

Καλή δύναμη και  
επιτυχία

## ΣΧΕΔΙΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ του Εκπαιδευτικού

## ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΠΥΛΩΝΑΣ



## ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ/-ΤΡΙΩΝ

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΤΑΞΗ/ΤΜΗΜΑ
1		
2		
3		
...		

## 1. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

## 1.1 ΤΙΤΛΟΣ

.....

## 1.2 ΛΕΞΕΙΣ-ΚΛΕΙΔΙΑ

.....

## 1.3 ΣΚΟΠΟΣ

.....

## 1.4 ΜΑΘΗΜΑ/ ΚΕΦΑΛΑΙΟ/ΕΝΟΤΗΤΑ

.....

## 1.5 ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΑ ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

.....

## 1.6 ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ/ΠΗΓΕΣ ΠΟΥ ΜΠΟΡΟΥΝ ΝΑ ΑΞΙΟΠΟΙΗΘΟΥΝ

.....

## Βιβλιογραφία:

1.

## ΣΥΝΕΡΓΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

1.	Πώς συνεργάστηκαν;	<b>ΛΙΓΟ:</b> Δεν καταφέρανε να συζητήσουν τις απόψεις τους <u>επίσης</u> κατέγραψαν μία άποψη κατά πλειοψηφία.	<b>ΜΕΤΡΙΑ:</b> Δεν κατάφεραν να συνθέσουν απόψεις, αν και συζητήσαν γι αυτές <u>επίσης</u> συμφώνησαν να εκθέσουν όλες τις απόψεις.	<b>ΚΑΛΑ:</b> Συζητήθηκαν οι απόψεις όλων, με καλά επιχειρήματα, αλλά δεν συμφώνησαν σε μία, οπότε κατέγραψαν την πλειοψηφεία.	<b>ΠΟΛΥ ΚΑΛΑ:</b> Συζητήσαν όλες τις απόψεις και συνέθεσαν μερικές από αυτές ή όλες, ώστε να εκφέρουν κοινή άποψη.	<b>ΆΛΛΟ:</b> (τις)
2.	Ποιοι ακούστηκαν;	<b>ΕΝΑΣ:</b> Δεν έφεραν οίπιο πολλοί υλικό, ούτε εξέφρασαν άποψη <u>επίσης</u> δεν εργάστηκαν όλοι με ζήλο και κάλυψαν οι υπόλοιποι τα κενά.	<b>ΛΙΓΟΙ:</b> Οι απόψεις που συζητήθηκαν εκφράστηκαν μόνον από κάποιους, οι οποίοι και αποφάσισαν τελικά τι θα καταγραφεί.	<b>ΟΧΙ ΟΛΟΙ:</b> Κάποιοι εξέφρασαν τις απόψεις τους, αλλά τελικά έγινε διάλογος για αυτές και συναποφάσισαν <u>επίσης</u> όλοι εξέφρασαν άποψη, αλλά τελικά υπερίσχυσε η καλύτερα τεκμηριωμένη.	<b>ΟΛΟΙ:</b> Όλοι είχαν να πουν κάτι για ό,τι ανέλαβαν, οπότε χρειάστηκε να συνθέσουν σε μια εργασία πολλές απόψεις.	<b>ΆΛΛΟ:</b> (τις)



## ΣΥΝΕΠΕΙΑ

3.	Συνέβαλαν όλοι στον εμπλουτισμό της ομαδικής εργασίας;	<b>ΛΙΓΟ:</b> Κανένας δεν έφερε υλικό επιπλέον όσων τους δόθηκε <u>επίσης</u> επεξεργάστηκαν όλοι το υλικό που τους δόθηκε εξ' αρχής.	<b>ΜΕΤΡΙΑ:</b> Κάποιοι έφεραν νέο υλικό και κάποιοι όχι <u>επίσης</u> δεν έφεραν όλοι νέο υλικό, αλλά δούλεψαν όλοι μαζί για να είναι πλήρης η εργασία τους.	<b>ΚΑΛΑ:</b> Όλοι έφεραν υλικό επιπλέον όσο είχαν λάβει, αλλά δεν αξιολογήθηκε όλο το υλικό ως σημαντικό <u>επίσης</u> μοίρασαν το προς μελέτη υλικό αλλά κάποια στοιχεία δεν αξιολογήθηκαν θετικά και διερευνήσανε ξανά την πιθανή βιβλιογραφία.	<b>ΠΟΛΥ ΚΑΛΑ:</b> Όλοι έφεραν νέο υλικό, για ό,τι είχαν αναλάβει και το συνέθεσαν στο τελικό παραδοτέο.	<b>ΆΛΛΟ:</b> (τις)
4.	Συνέπεια ως προς τις υποχρεώσεις τους στη συνεισφορά υλικών ;	<b>ΛΙΓΟ:</b> Κανένας δεν έφερε ή ελάχιστοι έφεραν τα υλικά που συμφωνήθηκαν.	<b>ΜΕΤΡΙΑ:</b> Κάποιοι έφεραν τα υλικά που συμφωνήθηκαν αλλά όχι όλοι.	<b>ΚΑΛΑ:</b> Κάποιοι δεν έφεραν υλικά αλλά καλύφθηκαν από κάποιους άλλους που έφεραν.	<b>ΠΟΛΥ ΚΑΛΑ:</b> Όλοι έφεραν τα υλικά που συμφωνήθηκαν.	<b>ΆΛΛΟ:</b> (τις)

5.	Συστατικά στοιχεία της καταγραφής της έρευνας	<b>ΛΙΓΟ:</b> Κάποια απαιτούμενα στοιχεία λείπουν.	<b>ΜΕΤΡΙΑ:</b> Κάποια απαιτούμενα στοιχεία λείπουν αλλά υπάρχουν κάποια πρόσθετα στοιχεία (π.χ. κάποιες σκέψεις).	<b>ΚΑΛΑ:</b> Όλα τα απαιτούμενα στοιχεία υπάρχουν ή ένα απαιτούμενο στοιχείο λείπει αλλά έχουν τεθεί πρόσθετα	<b>ΠΟΛΥ ΚΑΛΑ:</b> Όλα τα απαιτούμενα στοιχεία υπάρχουν και έχουν τεθεί πρόσθετα στοιχεία (π.χ. κάποιες σκέψεις).	<b>ΑΛΛΟ:</b> (τις)
			στοιχεία (π.χ. κάποιες σκέψεις).	στοιχεία (π.χ. κάποιες σκέψεις).		



### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ

6.	Ερευνητικό ερώτημα/σκοπός/σύνδεσή του με το πλαίσιο	<b>ΛΙΓΟ:</b> Ο σκοπός του ερωτήματος που πρέπει να απαντηθεί στο σχέδιο είναι λανθασμένος ή άσχετος.	<b>ΜΕΤΡΙΑ:</b> Ο σκοπός του ερωτήματος που πρέπει να απαντηθεί στο σχέδιο εν μέρει αναγνωρίζεται και δηλώνεται με κάπως ασαφή τρόπο.	<b>ΚΑΛΑ:</b> Ο σκοπός του ερωτήματος που πρέπει να απαντηθεί στο σχέδιο αναγνωρίζεται αλλά η σύνδεσή του με το πλαίσιο είναι κάπως ασαφής.	<b>ΠΟΛΥ ΚΑΛΑ:</b> Ο σκοπός του ερωτήματος που πρέπει να απαντηθεί στο σχέδιο αναγνωρίζεται και δηλώνεται σαφώς η σύνδεσή του με το πλαίσιο.	<b>ΑΛΛΟ:</b> (τις)
7.	Βιβλιογραφικές αναφορές στο ερευνητικό ερώτημα	<b>ΛΙΓΟ:</b> Δεν αναφέρονται βιβλιογραφικές αναφορές σχετικές με το ερευνητικό ερώτημα, απλά αυτό περιγράφεται.	<b>ΜΕΤΡΙΑ:</b> Αναφέρονται λίγες αλλά όχι επαρκείς βιβλιογραφικές αναφορές σχετικές με το ερευνητικό ερώτημα.	<b>ΚΑΛΑ:</b> Αναφέρονται οι περισσότερες βιβλιογραφικές αναφορές που σχετίζονται με το ερευνητικό ερώτημα.	<b>ΠΟΛΥ ΚΑΛΑ:</b> Αναφέρονται όλες οι βιβλιογραφικές αναφορές που σχετίζονται με το ερευνητικό ερώτημα.	<b>ΑΛΛΟ:</b> (τις)
8.	Περιγραφή των ερευνητικών διαδικασιών που ακολουθήθηκαν	<b>ΛΙΓΟ:</b> Οι διαδικασίες δεν καταχωρίζουν με ακρίβεια τα βήματα.	<b>ΜΕΤΡΙΑ:</b> Οι διαδικασίες καταχωρίζονται αλλά δεν είναι σε λογική σειρά ή είναι δύσκολο να τις ακολουθήσει κανείς.	<b>ΚΑΛΑ:</b> Οι διαδικασίες καταχωρίζονται με λογική σειρά, αλλά τα βήματα δεν αποτελούν ολοκληρωμένες προτάσεις.	<b>ΠΟΛΥ ΚΑΛΑ:</b> Οι διαδικασίες καταχωρίζονται με σαφή βήματα. Κάθε βήμα αποτελεί μια ολοκληρωμένη πρόταση.	<b>ΑΛΛΟ:</b> (τις)



	ΠΡΟΣ: Δεν	ΜΕΤΑ: Τα	ΚΑΤΑ: Τα	ΠΟΛΥ ΚΑΤΑ: Τα	ΑΛΛΟΣ: (τις)
9. Συμπεράσματα	γράφτηκαν συμπεράσματα αλλά μια σύντομη ανακεφαλαίωση.	συμπεράσματα περιγράφουν σε κάποιο βαθμό τις πληροφορίες που αποκτώνται χωρίς να αναφέρονται ρητά στην απάντηση του ερευνητικού ερωτήματος .	συμπεράσματα περιγράφουν τις πληροφορίες που αποκτώνται <u>ή</u> Τα συμπεράσματα περιγράφουν σε κάποιο βαθμό τις πληροφορίες που αποκτώνται χωρίς να αναφέρονται ρητά στην απάντηση του ερευνητικού ερωτήματος, αλλά δηλώνεται η καινοτομία και πρωτοβουλία στη συγγραφή με προτάσεις/γενικές του συμπεράσματος.	συμπεράσματα περιγράφουν τις δεξιότητες που αποκτώνται και τις πληροφορίες που αποκτώνται <u>ή</u> Τα συμπεράσματα περιγράφουν τις πληροφορίες που αποκτήθηκαν και τις επεκτείνουν ως προς την εφαρμογή τους πέραν του ειδικού αντικειμένου/ερωτήματος.	
10. Γενική εικόνα της παραδοτέας αναφοράς	Ορθή επιλογή κειμενικών μορφών, παράγραφοι, επιμέρους τίτλοι, ορθή χρήση όρων, εννοιών και συμβόλων.				

